

|                  |    | チェック項目   | はい   | どちらとも<br>いえない | いいえ | ご意見   | 回答  |
|------------------|----|--|------|---------------|-----|---|---|
| 環境・<br>体制整備      | 1  | 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか   | 90%  | 10%           |     |   | 机を収納したりして、その活動にふさわしい広さを確保するなどしております。  |
|                  | 2  | 職員の配置数や専門性は適切であるか  | 70%  | 30%           |     |   | 基準以上の職員を配置し、研修等を通しスキル向上を図っています。   |
|                  | 3  | 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか                            | 90%  | 10%           |     |   | スロープ、車いすトイレなどバリアフリーとなっています。   |
| 適切な<br>支援の<br>提供 | 4  | 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか                       | 90%  | 10%           |     |   | 今後もアンケートや面談、日々の情報交換等をもとに質の向上を図っていきます。   |
|                  | 5  | 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか   | 70%  | 30%           |     |   | 計画的なプログラム構成と、日々各プログラム内容の更新を図っています。  |
|                  | 6  | 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか                                  | 10%  | 60%           | 30% | 交流してるんですか？                                  | ダンスパーティーを児童クラブの児童が見に来てくれたりといった交流があります。  |
| 保護者<br>への<br>説明等 | 7  | 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか  | 100% |               |     |   | 保護者様の厳しいご意見も頂いております。各職員が言葉の裏にある思いをくみ取れること、日々変化する子ども達の様子とそれに合わせた支援、情報伝達など、事例検討や本部職員によるスーパーバイズなどを取り入れながら、スキル向上に取り組んでおります。今後もお気づきの点がございましたら何なりとお申し出ください。 |
|                  | 8  | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか                        | 80%  | 20%           |     |   | 保護者会の情報など玄関先に掲示し、情報発信に努めています。   |
|                  | 9  | 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか  | 70%  | 30%           |     |   | 厳しいご意見をいただいている項目です。苦情やご意見は管理者をはじめ迅速な対に務めております。今後より丁寧な対応を心がけます。  |
|                  | 10 | 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか                              | 10%  | 50%           | 40% | そのような会があるのか知りません<br>現状で良いと思います。あまり必要性を感じません | 連絡帳やお話の中で行っていますが、ミーティング等を通し内容の充実を図ります。  |
|                  | 11 | 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか | 80%  | 20%           |     |   | みんな大好きやホームページで活動の様子をUPする等を行っています。自己評価は毎年玄関に掲示しておりますのでご覧ください。  |
|                  | 12 | 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか                                      | 80%  | 20%           |     |   | 研修の実施など十分に注意しております。   |
|                  | 13 | 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか    | 80%  | 20%           |     |   | 各種マニュアルがあります。現在、実情に合わせて更新しております。  |
| 非常時<br>等の<br>対応  | 14 | 個人情報に十分注意しているか   | 90%  | 10%           |     |   | 1回/2月の避難訓練を実施しております。近年の大規模災害にも対応した形の訓練の予定もあります。   |
|                  | 15 | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか                      | 60%  | 30%           | 10% | 説明を受けたのかわかりません                              | 今後子ども達や保護者様にも満足していただけるような支援内容を目指すべく、職員研修等を通し取り組んでいきます。  |
| 満足<br>度          | 16 | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか                                  | 70%  | 30%           |     |   |   |
|                  | 17 | 子どもは通所を楽しみにしているか   | 100% |               |     |   |   |
|                  | 18 | 事業所の支援に満足しているか   | 90%  | 10%           |     |   |   |

\*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

\*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。